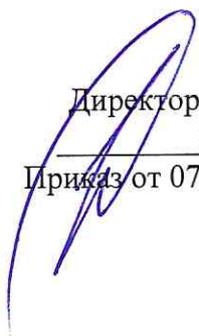


**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа единоборств»**

624440, Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Бульвар Мира, дом 13А, эл. почта: edinoborstva-krasn@mail.ru

Рассмотрен и принят
на заседании Общего собрания работников
МАУ ДО «СШЕ»
Протокол от 06.04.2025 г. №2

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «СШЕ»
Д.М. Мухамадиев
Приказ от 07.04.2025 г. №11-од



Отчет о самообследовании
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивной школы единоборств»
за период с 01.04.2024 г. по 31.03.2025 г.

МО Краснотурьинск, 2025

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Спортивной школы единоборств»
(на 01.04.2025 г.)**

Введение

Самообследование Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы единоборств» (далее - «СШЕ») было проведено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы единоборств», утвержденном Постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 16.08.2024 г. №01-01/617, внутренними локальными нормативными правовыми актами.

При самообследовании анализировались:

- организация образовательной деятельности;
- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- востребованность выпускников;
- кадровое обеспечение образовательного процесса (качественный состав педагогических кадров);
- учебно – методическое обеспечение;
- материально-техническая база организации;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа единоборств» создано в августе 2024 года (постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 14.08.2024 г. №01-01-610). Отчет по самообследованию проводится с сентября 2024 года по 31 марта 2025 года.

1. Общие сведения об организации

1.1. Полное наименование ОУ: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа единоборств».

Сокращенное наименование: МАУ ДО «СШЕ» (далее – «СШЕ»).

1.2. Организационно-правовая форма «СШЕ» - автономное учреждение.

1.3. Форма собственности – муниципальная.

1.4. Вид: учреждение дополнительного образования.

1.5. Юридический адрес (место нахождения) «СШЕ»: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Бульвар Мира, д.13а.

Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Бульвар Мира, д.13а.

1.6. Электронный адрес ДЮСШ в сети Интернет: edinoborstva-krasn@mail.ru

1.7. Официальный сайт: shkola-edinoborstv-krasnoturinsk.profiedu.ru

1.8. Учредителем и собственником имущества «СШЕ» является муниципальный округ Краснотурьинск.

1.9. Функции и полномочия учредителя в отношении «СШЕ» осуществляет орган местного самоуправления - Администрация муниципального округа Краснотурьинск.

Место нахождения Администрации муниципального округа Краснотурьинск:

Юридический адрес: 624440, Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Молодежная, д.

1.

Фактический адрес: 624440, Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Молодежная, д. 1.

1.10. От имени Администрации городского округа в пределах полномочий, установленных муниципальными правовыми актами, функции и полномочия учредителя «СШЕ» осуществляет Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального округа Краснотурьинск.

Место нахождения Управления физической культуры и спорта:

Юридический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Молодежная,

д. 1.

Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Молодежная,

д. 1.

1.11. Телефон: +7 (343) 849-43-33

1.12. ФИО руководителя: Мухамадиев Дмитрий Марсович

1.13. Образовательная деятельность осуществляется по программам физкультурно – спортивной направленности.

1.14. Язык образования: русский.

1.15. Форма обучения: очная.

1.16. Количество обучающихся на момент проведения самообследования: 151 человек.

Отчет о результатах самообследования составлен по состоянию на 01.04.2025 г.

1.17. Нормативно – правовая основа деятельности учреждения

МАУ ДО «СШЕ» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно – правовыми документами:

Конституцией РФ;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2015 N 61 "Об утверждении СП 2.1.2.3304-15 "Санитарно - эпидемиологические требования к размещению, устройству и содержанию объектов спорта";

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";

Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

Постановлением правительства СО от 07.12.2017 г. №900-ПП «Об утверждении Стратегии развития воспитания в СО до 2025 года»;

Уставом МАУ ДО «СШЕ», утвержденным Постановлением Администрации ГО Краснотурьинск от 16.08.2024 г. №01-01/617;

Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки МАУ ДО «СШЕ»;

Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности;

Локальными актами «СШЕ»;

Иными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, МО Красно-турьинск.

Характеристика уставных документов и текущей документации «СШЕ»:

- Основным нормативно-правовым документом является Устав, в соответствии с которым учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, образовательную деятельность в области дополнительного образования.

- Учебный план «СШЕ» регламентирует образовательный процесс в соответствии с перечнем направленностей дополнительного образования, указанном в действующей лицензии. Содержание плана ориентировано на удовлетворение запросов социума.

- Штатное расписание, должностные инструкции работников учреждения, правила внутреннего трудового распорядка утверждены директором «СШЕ».

- Расписание занятий обеспечивает эффективность реализации образовательных программ. Составляется по представлению тренеров - преподавателей с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей, установленных санитарно-гигиенических норм.

- Журналы учета работы объединений велись до получения лицензии на ведение образовательной деятельности в бумажном варианте, осуществляется постепенный переход в АИС «Мой спорт». Ежемесячно контролируются сетевым администратором с целью отслеживания сохранения контингента, внесения изменений, выполнения требований по заполнению журнала, выполнения программного материала, присвоения спортивных разрядов и участия обучающихся в соревнованиях различного уровня. Согласно графику внутришкольного контроля, ведение электронных журналов будет контролироваться инструктором – методистом.

- Дополнительные образовательные программы по видам спорта составлены на основе рекомендаций министерств просвещения РФ, образования Свердловской области и физической культуры и спорта по разработке программ и требований законодательства. Образовательные программы приняты на заседании коллегиальных органов управления учреждения и утверждены приказом директора.

Методической службой ведется работа по изменению и дополнению образовательных программ в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденными приказами Минспорта РФ, федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в учреждении видам спорта, Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта: дзюдо, кикбоксинг, спортивная борьба (греко-римская), тхэквондо ИТФ, методическими рекомендациями ФГБУ «Федерального центра организационно – методического обеспечения физического воспитания 2023 г. «Алгоритм составления ДОП спортивной подготовки на примере игровых видов спорта» по проектированию дополнительных общеразвивающих программ».

- Разработана и внедряется Программа воспитания обучающихся, которая рассмотрена и принята на заседании тренерского совета МАУ ДО «СШЕ» (протокол от 16.06.2025 г. №7) и утверждена Приказом директора от 16.06.2025 г. №19-од), направленная на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени, а также на обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Ход и результаты реализации Программы рассматриваются на заседаниях КОУ учреждения.

Вывод. Оценка системы нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности показала, что нормативно-правовая база «СШЕ» в полной степени обеспечивает регламентацию деятельности учреждения, не противоречит Уставу, действующему законодательству и приказам вышестоящих органов.

2. Направления самообследования

2.1. Оценка образовательной деятельности

2.1.1. Информация о реализуемых образовательных программах

В I полугодии 2024 – 2025 учебного года (до получения лицензии) в МАУ ДО «СШЕ» проводились спортивно - оздоровительные занятия с детьми и взрослым населением МО Краснотурьинск, мероприятия по привлечению к занятиям спортивными единоборствами и пропаганде здорового образа жизни. Разрабатывались локальные нормативные акты для организации и реализации образовательного процесса. Осуществлялся подбор педагогических кадров и работников спортивной школы, организовывалось прохождение ими медицинского осмотра и освидетельствования. Велась активная работа по подготовке и предоставлению документов в Министерство образования Свердловской области для лицензирования образовательной деятельности.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана 02.07.2025г., № Л035-01277-66-02572925.

| № п/п | Наименование программ | Реквизиты ЛНА о принятии и утверждении ОП | Количество обучающихся на ОП | Возраст обучающихся |
|-------|---|--|------------------------------|---------------------|
| 1. | Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по дзюдо (этап начальной подготовки) | Протокол тренерского совета от 03.03.2025 г. №2 Приказ директора от 04.03.2025 г. №8-од | 36 | 7-18 лет |
| 2. | Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по кикбоксингу (этап начальной подготовки) | Протокол тренерского совета от 03.03.2025 г. №2 Приказ директора от 04.03.2025 г. №8-од | 28 | 10-18 лет |
| 3. | Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по спортивной борьбе (греко-римская) (этап начальной подготовки) | Протокол тренерского совета от 06.02.2025 г. №1 Приказ директора от 04.03.2025 г. №8-од | 25 | 7-18 лет |
| 4. | Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по тхэквондо ИТФ (этап начальной подготовки) | Протокол тренерского совета от 06.02.2025 г. №1 Приказ директора от 04.03.2025 г. №8-од | 44 | 7-18 лет |
| 5. | Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по тхэквондо ИТФ (учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)) | Протокол тренерского совета от 06.02.2025 г. №1 Приказ директора от 04.03.2025 г. №8-од | 18 | 7-18 лет |
| | ВСЕГО: | 5 программ | 151 чел. | 7-18 лет |

С сентября 2025 года, с учетом интересов потребителей образовательных услуг, в МАУ ДО «СШЕ» будут реализовываться дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и дополнительные образовательные общеразвивающие программы по видам спорта: дзюдо, кикбоксинг, спортивная борьба (греко-римская), тхэквондо ИТФ, ОФП.

Вывод. Оценка реализуемых дополнительных образовательных программ показала, что разработанные программы соответствуют нормативно-правовым документам и не противо-

речат Уставу и действующему законодательству. Направленность и количество реализуемых дополнительных образовательных программ будет расширяться в следующем учебном году.

2.1.2. Информация о контингенте обучающихся

Проанализированы статистические данные контингента обучающихся: общее количество обучающихся, возрастной состав, количество мальчиков и девочек, по направленностям.

Индикативные показатели деятельности МАУ ДО «СШЕ» представлены в таблице.

| Показатели | Количество |
|---|-------------|
| Общее количество обучающихся | 151 человек |
| Численность детей по половому признаку | |
| Мальчики | 119 человек |
| Девочки | 32 человека |
| Численность детей по возрастам | |
| 3-7 лет | 2 человека |
| 7-11 лет | 51 человек |
| 11-15 лет | 60 человек |
| 15-17 лет | 31 человек |
| 18 лет и старше | 7 человек |
| Численность детей по отделениям | |
| Дзюдо | 36 человек |
| Кикбоксинг | 28 человек |
| Спортивная борьба (греко-римская) | 25 человек |
| Тхэквондо ИТФ | 62 человека |
| Численность детей по социальному статусу семьи | |
| Многодетные | 9 человек |
| Опекаемые | 0 человек |
| Малообеспеченные | 1 человек |
| Семьи участников СВО | 5 человек |
| Неполные | 6 человек |
| Семьи с работающими в государственных органах власти | 2 человека |
| Иностранные граждане | 0 человек |

Вывод. Наблюдается преобладание мужского пола, связанное, в первую очередь, с видами спорта, а во-вторых, с физической нагрузкой для занимающихся.

Большую заинтересованность в занятиях единоборствами проявляют дети в возрасте от 7 до 15 лет. Наибольшее количество обучающихся в отделении «тхэквондо», наименьшее – в отделении «спортивная борьба».

С целью увеличения количества занимающихся, будут проводиться разнообразные мероприятия (дни открытых дверей, мастер-классы, показательные выступления, презентации, экскурсии и др.).

В учреждении разработаны локальные нормативные акты в поддержку семей и обучающихся.

2.2. Структура и система управления образовательной организации

Структура управления МАУ ДО «СШЕ» соответствует функциональным задачам и Уставу «СШЕ» и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, единоначалия и коллегиальности.

В структуру управления «СШЕ» входят: Учредитель, Наблюдательный совет, руководитель (директор), Общее собрание работников, тренерский совет.

Руководитель учреждения

| № п/п | Должность | ФИО | Образование, специальность | Стаж | |
|-------|-----------|-----------------|---|------------|-------------------|
| | | | | Общий стаж | В дан. учреждении |
| 1. | Директор | Мухамадиев Д.М. | Высшее, государственное и муниципальное управление; квалификация: Бакалавр. | 34 г. | 1 г. |

2.2.1. Учредитель Учреждения

Учреждение подотчетно и подконтрольно в своей деятельности Учредителю.

Основная функция Учредителя в отношении управления Учреждением – обеспечение соблюдения Учреждением целей, для которых оно было создано.

К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;
- решение о реорганизации, ликвидации, смене типа учреждения,
- создание подразделений, в том числе обособленных подразделений (филиалов и представительств) Учреждения;
- установление Учреждению муниципального задания и осуществление контроля за качеством его исполнения;
- решение вопросов финансирования уставной деятельности Учреждения в соответствии с муниципальным заданием;
- согласование цен (тарифов) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам Учреждения;
- получение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- определение видов особо ценного движимого имущества Учреждения;
- внесение в установленном порядке предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- контроль за деятельностью Учреждения, в том числе а соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, заключение трудового договора с директором Учреждения, применения к нему мер поощрения и дисциплинарного взыскания, осуществление иных полномочий представителя нанимателя в отношении директора Учреждения (разработка и утверждение должностной инструкции директора учреждения; организация аттестации руководящих работников, определение показателей эффективности деятельности Учреждения и его руководителя);
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленных законодательством Российской Федерации.

Вывод: Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2.2. Руководитель (далее - директор) Учреждения.

Конкретный срок полномочий директора определяется трудовым договором.

Директор Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и, подотчетен Учредителю.

Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Директор Учреждения:

- осуществляет свои полномочия в соответствии с должностными обязанностями, определенными квалификационными характеристиками и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностной инструкцией и трудовым договором;
- организует решение вопросов и выполнение функций, отнесенных к компетенции учреждения;
- обеспечивает разработку и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, учреждениях любой организационно-правовой формы;
- заключает от имени Учреждения договоры с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции и финансовых средств, выделенных ему на эти цели по смете доходов и расходов, и (или) внебюджетных средств, выдача доверенности;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения обучающимися и работниками Учреждения, объявляет благодарности и накладывает взыскания на работников Учреждения;
- утверждает и вносит изменения в план финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает доступность отчета о результатах деятельности Учреждения и использование закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- распоряжается денежными средствами, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- планирует, организует и контролирует спортивную подготовку, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределяет должностные обязанности, заключает трудовые договоры;
- утверждает штатное расписание в пределах установленной численности штатных единиц, устанавливает должностные оклады, выплаты стимулирующего характера, локальных нормативных актов Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;
- утверждает режим работы Учреждения;
- организует материально-техническое обеспечение реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки;
- обеспечивает разработку и утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Учреждения;
- организует прием лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в Учреждении;
- обеспечивает осуществление внутреннего контроля за качеством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в Учреждении;
- поощряет лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Учреждении, в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в физической, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- несет персональную ответственность за ведение работы по учету военнообязанных в Учреждении, осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;
- обеспечивает выполнение санитарно - гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, и работников Учреждения;

- определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, и работников. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

2.2.3. Коллегиальные органы управления Учреждения:

2.2.3.1. Общее собрание работников Учреждения.

В состав Общего собрания входит директор Учреждения и все работники Учреждения.

Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

- решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него;

- избирает представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- заслушивает отчет Учреждения о выполненной работе;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные в соответствии Положением об Общем собрании работников.

Деятельность Общего собрания регламентируется положением об Общем собрании работников.

В течение обследуемого периода проведено 2 Общих собрания работников, в ходе которых обсуждались и согласовывались локальные нормативные акты, обсуждались организационные вопросы, санитарно – гигиенические нормы, требования и рекомендации, касающиеся всех членов трудового коллектива.

2.2.3.2. Тренерский совет Учреждения.

Создан для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением деятельности по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Членами тренерского совета являются тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением учебно-тренировочного процесса.

Тренерский совет возглавляет директор Учреждения.

К компетенции тренерского совета Учреждения относится:

- разработка программ дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;

- организация работы по повышению квалификации тренеров - преподавателей, распространению передового спортивного опыта;

- рассмотрение итогов тестирования и итоговой аттестации обучающихся;

- рассмотрение вопросов перевода обучающихся на следующий этап спортивной подготовки;

- рассмотрение комплекса вопросов по организации и проведению учебно-тренировочного процесса в Учреждении;

- осуществление текущего контроля учебно-тренировочного процесса;

- рассмотрение вопросов отчисления обучающихся из Учреждения;

- решение иных вопросов в соответствии с Положением о тренерском совете.

Решения тренерского совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательным для исполнения.

Деятельность тренерского совета регламентируется положением о тренерском совете.

В течение обследуемого периода проведено 3 тренерских советов, в ходе которых обсуждались и согласовывались дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, локальные нормативные акты, обсуждались вопросы организации и проведения

тренировочных занятий, спортивных и воспитательных мероприятий, антидопингового обеспечения в Учреждении, результаты внутришкольного контроля, участия педагогов в курсах повышения квалификации.

Вывод. Необходимо обратить внимание педагогов на изучение инновационных технологий и новаторства в области физической культуры и спорта. Продумать формы проведения заседаний и презентаций опыта работы. Активизировать деятельность по присвоению спортивных разрядов, результативности участия в соревнованиях областного, регионального и всероссийского уровня.

2.2.3.3. Наблюдательный совет.

Наблюдательный совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, имеющим управленческие полномочия по контролю деятельности Учреждения, по распоряжению финансами и имуществом.

Наблюдательный совет Учреждения состоит из избираемых членов:

- представителей общественности;
- представителей работников Учреждения.

Назначенными членами наблюдательного совета являются:

- представитель Учредителя (назначенный соответствующим постановлением);
- представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление государственным или муниципальным имуществом.

Директор не является членом наблюдательного совета, принимает участие в заседании наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

К компетенции наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

- предложений учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- предложений учредителя или директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и, о закрытии его представительств;
- предложений учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложений учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложений директора автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- по представлению директора автономного учреждения отчета о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;
- предложений директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- предложений директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложений руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

Вывод. Необходимо продолжить работу данного органа управления по актуальным вопросам организации жизнедеятельности учреждения.

Общий вывод.

Существующая структура и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения, способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации. Необходимо использовать весь ресурс данных органов управления. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всего коллектива Учреждения и позволяет успешно вести образовательную деятельность.

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание дополнительных образовательных программ физкультурно - спортивной направленности разработано в соответствии с законодательством в области образования и физической культуры и спорта.

Реализация данных программ будет осуществляться с 1 сентября 2025 года.

В течение 2025 – 2026 учебного года в рамках внутришкольного контроля, внутренней системы оценки качества образования будет проанализирована эффективность реализации программ, проведен анализ участия и достижений обучающихся в соревнованиях, конкурсах и других мероприятиях различного уровня.

Одним из основных показателей качества образовательного процесса в МАУ ДО «СШЕ» является участие обучающихся в различных соревнованиях и мероприятиях физкультурно – спортивной направленности.

В «СШЕ» пришли заниматься обучающиеся, которые проходили спортивную подготовку в других спортивных организациях и клубах, имеющие соревновательный опыт и достигшие определенных результатов в видах спорта «дзюдо», «кикбоксинг», «тхэквондо».

Обучающиеся регулярно участвуют в физкультурно-спортивных и воспитательных мероприятиях (акции, мастер – классы, показательные выступления, соревнования). Осуществляется взаимодействие с социальными партнерами, спонсорами, субъектами профилактики, спортивными федерациями и клубами (общеобразовательные школы, учреждения спорта и культуры, ЦГБ, ОВД, ТКДН и ЗП).

Обучающиеся отделения «Тхэквондо» приняли участие в международном турнире

Рост спортивного мастерства обучающихся определяется не только числом победителей и призеров соревнований. Главным показателем роста спортивного мастерства обучающихся является наличие спортивного разряда, который присваивается при выполнении требований Единой Всероссийской спортивной классификации в процессе соревновательной деятельности. В учреждение пришли спортсмены, имеющие юношеские и спортивные разряды по тхэквондо.

Информация по имеющимся спортивным разрядам

| Разряд | Количество обучающихся |
|--------------------|-------------------------------|
| Юношеские разряды: | 10 |
| Первый | 2 |
| Второй | 4 |
| Третий | 4 |
| Спортивные разряды | 7 |
| Первый | 0 |
| Второй | 1 |
| Третий | 6 |
| ВСЕГО: | 17 человек |

Качеством подготовки обучающихся является присвоение судейских категорий. Среди обучающихся отделения «Тхэквондо» имеют судейскую категорию «Спортивный судья третьей категории» - 5 чел., «Юный спортивный судья» - 3 чел.

Вывод: Работа по присвоению спортивных разрядов и судейских категорий продолжится в следующем учебном году.

Необходимо осуществлять мониторинг содержания и качества подготовки обучающихся.

2.4. Организация учебного процесса

С целью эффективной организации учебного процесса в «СШЕ» разрабатываются, анализируются и оцениваются:

- учебный план, его выполнение;
- учебная нагрузка обучающихся, ее целесообразность;
- календарный учебный график;
- расписание учебно-тренировочных занятий;
- формы работы с обучающимися различных категорий;
- использование в тренировочном процессе инновационных и современных технологий, методов, средств обучения;
- условия для обучения, развития и воспитания обучающихся;
- охрана жизни и здоровья, безопасные условия жизнедеятельности учреждения по различным направлениям.

Режим занятий составлен так, чтобы исключить перегрузку воспитанников: сбалансировано расписание УТЗ с точки зрения соблюдения санитарных норм, предусмотрена смена видов деятельности во время тренировочного процесса, запланированы и проводятся мероприятия, направленные на создание условий для сохранения и укрепления здоровья.

Используются разнообразные формы организации детей, способствующие решению оздоровительных задач:

- зарядка;
- сухая разминка;
- физкультурно-оздоровительное занятие;
- гимнастика;
- физкультминутки;
- подвижные игры;
- физические игры;
- закаливание;
- дыхательная гимнастика;
- физкультурно-спортивные досуги;
- прогулки и походы;
- релаксация;
- здоровьесберегающие технологии;
- основные профилактические мероприятия.

Основные профилактические мероприятия включают в себя различные виды деятельности, направленные на предотвращение заболеваний и травм, а также на укрепление здоровья и делятся на несколько категорий:

1. Первичная профилактика, направленная на предотвращение возникновения заболеваний, включает: вакцинацию, здоровый образ жизни (соблюдение правил гигиены, рациональное питание, режим труда и отдыха, физическая активность), предупредительный и текущий санитарный надзор, пропаганду знаний о заболеваниях и их профилактике.

2. Вторичная профилактика, направленная на раннее выявление и лечение заболеваний, чтобы предотвратить их развитие или осложнения, включает: диспансеризацию, профилактические медицинские осмотры, обследование.

3. Третичная профилактика, направленная на снижение повторного возникновения заболеваний.

4. Профилактика в рамках охраны труда, направленная на обеспечение безопасных условий труда и предотвращение профессиональных заболеваний, включает: обеспечение безопасных условий труда, организацию лечебно-профилактических мероприятий.

6. Профилактика инфекционных заболеваний включает в себя: вакцинацию, соблюдение правил личной и общественной гигиены, а также меры по предупреждению распространения инфекций.

Профилактические мероприятия являются комплексными и учитывают индивидуальные особенности каждого человека.

Вывод: Организация учебного процесса осуществляется в благоприятных условиях, с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Соблюдаются санитарные нормы и правила, своевременно устраняются выявленные недочеты. Используются разнообразные формы, технологии, методы и средства организации учебного процесса, по развитию положительной мотивации обучения. Необходимо продолжать и улучшать работу в данном направлении.

2.5. Кадровое обеспечение

В МАУ ДО «СШЕ» работает 9 педагогических работников: 1 руководитель, 1 заместитель директора по учебной работе, 5 тренеров – преподавателей, 2 инструктора – методиста.

2.5.1. Укомплектованность педагогическими кадрами

Укомплектованность «СШЕ» составляет 100%. Вакансии отсутствуют.

2.5.2. Уровень образования педагогических кадров

Характеристика педагогического состава по уровню образования

| Наименование должности | Количество ПР/% | Уровень образования | | |
|-----------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|---------------|
| | | Высшее | Среднее профессиональное | Среднее |
| Директор | 1/11 | 1/11 | 0 | 0 |
| Заместитель директора по УР | 1/11 | 1/11 | 0 | 0 |
| Тренер - преподаватель | 5/56 | 3/34 | 2 | 0 |
| Инструктор - методист | 2/22 | 2/22 | 0 | 0 |
| Всего: | 9 чел./ 100 % | 7 чел./ 78% | 2 чел./ 22% | 0 чел./ 0% |

Вывод. Уровень образования педагогов соответствует требованиям законодательства.

2.5.3. Уровень квалификации педагогических кадров

Характеристика педагогического состава по квалификационным категориям

| Учебный год | Количество ПР | Наименование категории | | | Без категории |
|-------------|---------------|------------------------|---|------|---------------|
| | | В | І | СЗД | |
| 2024-2025 | 9 | 1 чел./11 | 0 | 1/11 | 7 чел./78% |

Вывод. Прохождение аттестации педагогическими работниками будет осуществляться постепенно, в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о наличии судейских категорий

| Отделение | Кол-во человек | Категория |
|---------------|----------------|-----------------------------------|
| Тхэквондо ИТФ | 1 | Вторая квалификационная категория |
| | 5 | Третья квалификационная категория |
| | 3 | Юный спортивный судья |
| Всего | 9 чел. | |

2.5.4. Наличие курсов повышения квалификации

Сведения о повышении квалификации педагогических работников

| Учебный год | Всего ПР | Семинар (16 ч) | КПК (16-72 ч) | КПК (свыше 72 ч) | Курсы переподготовки | Всего (от общего количества) |
|-------------|----------|----------------|---------------|------------------|----------------------|------------------------------|
| 2024-2025 | 9 чел. | 9 чел./100 | 8 чел./89 | 0 чел./0 | 4 чел./44 | 19 чел./100 |

Тематика посещаемых мероприятий:

Семинары: «Актуальные вопросы подготовки спортивного резерва», «Профилактика детской и подростковой преступности, детской смертности от немедицинских причин средствами физической культуры», «Антидопинговое обеспечение в детско – юношеском спорте», «АИС «Мой спорт», организация тренерской деятельности и спортивной подготовки обучаю-

щихся по единоборствам, «Противодействие идеологии терроризма в образовательной сфере и молодежной среде».

КПК по профилю педагогической деятельности: «Спортивный менеджмент», «Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим».

КПК по безопасности жизнедеятельности в ОУ: «Антитеррористическая безопасность образовательных организаций», «Подготовка руководителей и работников ГО и органов управления Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС», «Обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты, в которых могут находиться 50 и более человек, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности».

Курсы переподготовки: "Организационная и методическая работа в сфере физической культуры и спорта", «Организация тренерской деятельности по видам спорта».

Вывод. Наблюдается положительная динамика в повышении квалификации педагогами в различных направлениях деятельности учреждения.

В 2025 - 2026 учебном году необходимо пройти повышение квалификации по основным направлениям педагогической деятельности:

- По профилю педагогической деятельности – 3 чел.
- Антидопинг – 8 чел.
- По профилю обучения судей по виду спорта – 3 чел.

2.5.5. Наличие профессиональной переподготовки

В 2024 – 2025 учебном году 4 педагога (44% от общего числа ПР) прошли профессиональную переподготовку на право ведения тренерской деятельности по видам спорта.

2.5.6. Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы

Характеристика педагогического персонала по возрасту

| Учебный год | Возрастной состав (количество/%) | | | | |
|-------------|----------------------------------|-----------|-----------|---------------|-------|
| | 20-30 лет | 31-45 лет | 46-60 лет | старше 60 лет | всего |
| 2024-2025 | 0/0 | 3 чел./33 | 5 чел./56 | 1 чел./11 | 9/100 |

Вывод. Средний возраст тренерско – преподавательского состава – 48.4 лет, административного состава – 54,5 года, общий средний возраст 50.8 лет. Необходимо продолжить работу по подготовке резерва молодых специалистов.

Характеристика педагогического состава по педагогическому стажу

| Учебный год | Количество лет | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|----------------|----|----------|---|-----------|----|-----------|----|-----------|---|--------------|----|-------|-----|
| | До 5 лет | | 6-10 лет | | 11-15 лет | | 16-20 лет | | 21-25 лет | | Более 25 лет | | Всего | |
| | К | % | К | % | К | % | К | % | К | % | К | % | К | % |
| 2024-2025 | 5 | 56 | 0 | 0 | 2 | 22 | 1 | 11 | 0 | 0 | 1 | 11 | 9 | 100 |

Вывод. Наблюдается преобладание количества педагогических работников со стажем работы до 5 лет. Необходимо активизировать работу по организации наставничества.

2.5.7. Наличие педагогических работников, имеющих ученые степени и ученые звания.

В МАУ ДО «СШЕ» отсутствуют педагогические работники, имеющие ученые степени и ученые звания.

Сравнительный анализ педагогической нагрузки тренеров - преподавателей

| Учебный год | Основные работники | | Внешние совместители | | Внутренние совместители | | Всего | |
|-----------------|--------------------|--------|----------------------|--------|-------------------------|--------|-------|--------|
| | часов | ставок | часов | ставок | часов | ставок | часов | ставок |
| 2024–2025 уч.г. | 63 | 3,5 | 9 | 0.5 | 10 | 0,55 | 82 | 4,55 |

Вывод: Необходимо продолжить работу по привлечению молодых специалистов для увеличения нагрузки основного состава и снижения у совместителей с целью достижения оптимального показателя «дорожной карты».

2.5.8. Сведения о педагогических работниках, работающих на штатной основе и в рамках совместительства

Анализ кадрового состава педагогических работников

| Наименование должности | Штатных работников | | Внешних совместителей | | Внутренних совместителей | | Всего работников |
|-----------------------------|--------------------|----------|-----------------------|----------|--------------------------|----------|------------------|
| | Кол-во ПР | % | Кол-во ПР | % | Кол-во ПР | % | |
| 2024 – 2025 учебный год | | | | | | | |
| Директор | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Заместитель директора по УР | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 1 |
| Тренер - преподаватель | 4 | 80 | 1 | 20 | 0 | 0 | 5 |
| Инструктор - методист | 0 | 0 | 1 | 50 | 1 | 5 | 2 |
| Всего | 5 | - | 3 | - | 1 | - | 9 |

2.5.9. Работа по обобщению и распространению передового опыта

В рамках данного направления педагогические работники проводят мастер-классы с привлечением различных групп населения МО Краснотурьинск, товарищеские встречи и спарринги, размещают информацию о деятельности и достижениях обучающихся в родительских чатах, на официальном сайте «СШЕ», в различных допустимых источниках сети «Интернет», в СМИ, участвуют в технических семинарах.

Вывод. Необходимо в следующем году разнообразить формы представления и распространения опыта работы, в том числе, посредством участия в профессиональных конкурсах педагогического мастерства и научно-практических конференциях.

2.5.10. Сведения о наличии наград у работников

Административные и педагогические работники имеют награды:

- Звание «Ветеран труда Свердловской области» - 1 чел.
- Звание «Ветеран труда ПАО «Газпром» - 1 чел.
- Медаль МВД РФ «За отличие в службе 3 степени» - 1 чел.
- Нагрудный знак МВД России «300 лет российской полиции» - 1 чел.
- Почетная грамота Министерства просвещения РФ – 1 чел.
- Благодарственное письмо Губернатора СО -1 чел.
- Почетная грамота Министерства общего и профессионального образования СО – 1 чел.
- Благодарственное письмо Министерства ФК и С Свердловской области» - 1 чел.
- Почетный диплом Управляющего Северным управленческим округом – 2 чел.
- Благодарственное письмо Управляющего Северным управленческим округом – 2 чел.
- Почетная грамота Главы МО Краснотурьинск - 2 чел.
- Почетная грамота Главы МО Карпинск - 2 чел.

Вывод. Уровень профессиональной подготовки тренерского коллектива позволяет грамотно осуществлять подготовку обучающихся. Основную часть педагогического коллектива составляют опытные педагоги, с достаточным стажем работы, обладающие профессиональным мастерством. Для достижения преемственности накопленного опыта в педагогической и тренерской работе необходимо привлекать молодых специалистов и развивать такую форму дополнительного образования, как наставничество. А также обучать по целевому направлению успешных выпускников «СШЕ». Однако, нужно обратить внимание на повышение квалификации в рамках деятельности с информационными цифровыми технологиями, обобщения и распространения опыта работы через участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что педагогический коллектив «СШЕ» квалифицированный, имеет творческий потенциал и возможности для профессионального роста.

2.6. Учебно-методическое обеспечение

При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализировали:

- систему методической работы «СШЕ»;
- вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством «СШЕ» и тренерским советом;
- наличие методического совета и его деятельности;
- формы организации методической работы;
- влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников;
- результативность работы по обобщению и распространению педагогического опыта;
- наличие в «СШЕ» публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы;
- использование и совершенствование образовательных технологий, в т.ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс).

Методическое обеспечение тренировочного процесса является одним из основных условий эффективного управления учреждения. Руководство методической работой в учреждении осуществляет заместитель директора по учебной работе, непосредственное обеспечение методической деятельности выполняют инструкторы-методисты (планирование, координация и мониторинг методической деятельности). Планирование методической работы учреждения отражено в годовом плане и включает следующие разделы:

- разработка методических материалов для организации образовательного процесса (дополнительные образовательные программы, календарно-тематическое планирование, календарный план воспитательной работы с обучающимися, положения, сценарии мероприятий, подготовка публикаций и др.);
- повышение квалификации;
- аттестация педагогических работников;
- обобщение и распространение педагогического опыта работы;
- участие в профессиональных конкурсах, конференциях, мастер-классах;

Основными формами осуществления методической работы являются тематические тренерские советы, работа педагогов над самообразованием, открытые занятия, участие в конкурсах и конференциях, организация и проведение семинаров и мастер-классов.

В 2024 – 2025 учебном году:

- разработаны дополнительные образовательные программы по видам спорта: дзюдо, кикбоксинг, спортивная борьба (греко-римская), тхэквондо ИТФ;
- разработаны локальные нормативные акты по организации и осуществлению образовательной деятельности (положения, приказы);
- проведено 8 тренерских советов;
- организовано 5 мастер-классов и 2 Дня открытых дверей для педагогического сообщества МО Краснотурьинск;
- организовано повышение квалификации и консультирование педагогов по различным направлениям педагогической и методической деятельности.

В МАУ ДО «СШЕ» в наличии имеются средства ИКТ, интерактивное оборудование, компьютеры, принтеры.

Постепенно наполняется и обновляется официальный сайт Учреждения, в соответствии с требованиями Правил размещения информации.

Вывод: Методические условия, созданные в «СШЕ», соответствуют деятельности организации и обеспечивают реализацию дополнительных образовательных программ и планирование образовательной деятельности.

Качество методической работы на удовлетворительном уровне. Необходимо наметить пути ее совершенствования и развития.

2.7. Материально – техническая база

Материально – техническая база частично соответствует ФССП по видам спорта. Имеются специализированные спортивные залы для занятий единоборствами, тренажерная площадка, спортивный инвентарь и оборудование, технические средства обучения (компьютеры, принтеры, интерактивное оборудование).

В «СШЕ» соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе имеется наличие:

- автоматической пожарной сигнализации;
- средств пожаротушения;
- тревожной кнопки;
- видеонаблюдения зданий, помещений и территории «СШЕ»;
- договоров на обслуживание с соответствующими организациями;
- актов о состоянии пожарной безопасности.

На основании паспорта безопасности проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности.

На территории имеется исправное ограждение и освещение, оборудована хозяйственная площадка с мусоросборником, которая соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и находится в прибранном чистом состоянии. Вывоз хозяйственного мусора производится по графику (на основании договора с управляющей кампанией).

Ведутся дорожные работы на подъезде к Учреждению, устанавливаются дорожные знаки. Паспорт дорожной безопасности находится в стадии доработки и согласования.

В «СШЕ» имеется медицинский кабинет для оказания доврачебной помощи, а также заключен договор с ГАУЗ по СО «Красноурьинской городской больницей» о порядке медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников.

Работники «СШЕ» регулярно проходят медицинские осмотры, вакцинацию, в соответствии с требованиями законодательства.

Обучающиеся, отсутствующие на УТЗ по причине заболеваемости, предоставляют справку о допуске к занятиям от участкового педиатра. Медицинским работником ведется анализ случаев травматизма и заболеваемости, проводится профилактическая работа.

В «СШЕ» соблюдаются санитарно – гигиенический режим.

Вывод: Инфраструктура МАУ ДО «СШЕ» соответствует требованиям, зафиксированным в нормативно-правовых актах. Предпринимаются меры по обеспечению развития материально – технической базы, созданию безбарьерной среды, безопасных условий пребывания в Учреждении.

В следующем году работа в данном направлении будет продолжена.

2.8. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (внутришкольный контроль) осуществляется с целью выявления проблемных моментов и оказания методической помощи тренерам-преподавателям.

В «СШЕ» разработаны локальные нормативные акты по проведению ВСОКО:

- Положение о ВСОКО в МАУ ДО «СШЕ», утвержденное приказом директора от 04.03.2025 г. №8-од;
- Положение о мониторинге качества образования в МАУ ДО «СШЕ», утвержденная приказом директора от 16.06.2025 г. №19-од;
- Программа мониторинга качества образования в МАУ ДО «СШЕ», утвержденная приказом директора от 16.06.2025 г. №19-од;
- План-график внутришкольного контроля в МАУ ДО «СШЕ» на 2025-2026 год, утвержденный приказом директора от 15.07.2025 г. №22-од.

Система оценки качества осуществляется на основе внутришкольного контроля.

Основными вопросами контроля были:

- комплектование и наполняемость групп;
- качество ведения документации;

- качество ведения учебно-тренировочных занятий;
- разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и их соответствие нормативным требованиям;
- соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в образовательном процессе;
- выполнение показателей, характеризующих оценку качества образовательной деятельности (в рамках НОКО);
- антидопинговое обеспечение.

Методы контроля:

- наблюдение (посещение учебно-тренировочных занятий и мероприятий);
- изучение документации;
- анализ материалов официального сайта МАУ ДО «СШЕ».

Результаты контроля отражались в форме аналитических справок, актов, доклада на заседаниях КОУ «СШЕ». По результатам контроля разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития «СШЕ».

Рассмотрим и проанализируем результаты контроля по вышеперечисленным показателям и основные управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО, обеспечивающие повышение качества образования в «СШЕ».

2.8.1. Комплектование и наполняемость групп

Контроль осуществлялся на основе комплектования контингента обучающихся в отделениях по группам, на основании поступивших заявлений от родителей (законных представителей) и муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МАУ ДО «СШЕ».

Вывод. Комплектование и наполняемость групп формируется на основании МЗ и локальных актов учреждения.

2.8.2. Качество ведения документации

Целью проверки является: выполнение требований к ведению документации. В анализируемый период контроль осуществлялся за формированием личных дел обучающихся, ведением журнала посещаемости УТЗ, журнала проведения инструктажей по ТБ с обучающимися, наличием медицинских справок о допуске к занятиям, разработкой дополнительных образовательных программ по видам спорта.

Вывод: При ведении документации соблюдаются требования по делопроизводству, своевременно заполняются журналы, программный материал соответствует требованиям законодательства в области физической культуры и спорта. По результатам проверки проводятся индивидуальные консультации с педагогическими работниками, выдаются рекомендации, устанавливается срок для устранения нарушений и проводится повторная проверка.

2.8.3. Качество ведения учебно – тренировочных занятий

Система посещения тренировочных занятий складывалась из:

- посещения тренировочных занятий тренера-преподавателя с целью изучения соответствия методических приемов, методов, технологий обучения и воспитания возрастным особенностям обучающихся;
- посещения тренировочных занятий тренера-преподавателя с целью проверки наполняемости групп.

Посещение учебно – тренировочных занятий и мероприятий проводится заместителем директора по учебной работе в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора на учебный год.

До получения лицензии на право ведения образовательной деятельности было посещено 5 учебно-тренировочных занятий.

Анализ посещенных занятий показал, большинство тренеров - преподавателей:

- владеют навыками рационального планирования;
- учитывают возрастные и психологические особенности обучающихся;

- способствуют созданию психологически комфортных и безопасных условий на занятии;
- используют разнообразные методы организации образовательной деятельности, формирования личностных результатов.

Но в то же время при проведении проверок выявлено, что:

- не все тренеры-преподаватели владеют современными методиками и технологиями проведения занятий;
- не включают в план проведения занятий вопросы охраны труда, техники безопасности, формирования ЗОЖ, нравственной и мировоззренческой направленности занятия ОЖ, организации индивидуальной работы с обучающимися;
- недостаточно времени уделяют использованию методов контроля и самоконтроля;
- слабо ведется воспитательная работа с обучающимися, согласно принятой Программы воспитания.

Рекомендовано:

- продумывать и чётко ставить цели и задачи занятия;
- разнообразить формы и методы проведения занятий;
- активнее внедрять современные образовательные технологии и методики спортивной подготовки;
- включать в план проведения занятия вопросы охраны труда, безопасности, ЗОЖ;
- использовать методы контроля и самоконтроля на учебных занятиях;
- особое внимание обратить на реализацию Программы воспитания, проведение воспитательных мероприятий с обучающимися.

2.8.4. Разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта

Разработанные в «СШЕ» дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: дзюдо, кикбоксинг, спортивная борьба (греко-римская), тхэквондо ИТФ соответствуют федеральным стандартам спортивной подготовки и примерным дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Приказами Минспорта РФ.

Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта размещены на официальном сайте «СШЕ».

В «СШЕ» разработан и реализуется Рабочая программа воспитания на 2025-2030 годы и календарный план воспитательной работы с обучающимися, утвержденные приказом директора от 16.06.2025 г. №19-од, которые являются обязательной частью образовательных программ.

Вывод: В следующем периоде продолжать работу по отслеживанию результативности освоения образовательных программ в «СШЕ» и Рабочей Программы воспитания.

2.8.5. Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в образовательном процессе.

Образовательный процесс в «СШЕ» проводится с соблюдением норм охраны труда и техники безопасности. В Учреждении разработаны локальные нормативные акты в данном направлении (приказы, паспорта безопасности, положения, акты). Заключены договоры с организациями об оказании услуг в рамках безопасности.

Осуществляется планирование и организация деятельности по пожарной безопасности, дорожной безопасности, антитеррористической защищенности, профилактике заболеваемости, экстремизма и терроризма, правонарушений и травматизма. Проводится обучение по охране труда и безопасности всех работников Учреждения.

Особое внимание уделяется охране жизни и здоровья участников образовательного процесса.

Тренерами-преподавателями проводятся инструктажи с обучающимися перед началом занятий по правилам безопасного поведения во время тренировочного процесса, смены видов деятельности и перед началом каникул. Обучение проводится в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы.

В течение дня проводится уборка помещений «СШЕ» в соответствии с утверждённым графиком. Для уборки используются моющие и дезинфицирующие средства, рекомендованные Роспотребнадзором.

Исправность оборудования и инвентаря, используемого в учебно-тренировочном процессе, подтверждается сертификатами соответствия и актами проверки перед началом нового учебного года, а также проверяется тренерами – преподавателями ежедневно перед началом тренировок. Материалы, применяемые в ремонте помещений, имеют сертификаты соответствия.

Все рабочие места в МАУ ДО «СШЕ» прошли специальную оценку условий труда.

Систематически проводятся проверки по состоянию условий охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, принимаются меры к устранению недостатков.

К проведению профилактических мероприятий привлекаются социальные партнеры, субъекты профилактики, специалисты других организаций и учреждений, общественные организации, участники образовательных отношений «СШЕ» (работники, обучающиеся, родители).

Ответственные лица формируют пакет документов и отслеживают соблюдение законодательства, результативность и эффективность деятельности в каждом направлении.

Вывод: Осуществлять контроль за деятельностью «СШЕ» в области охраны труда и техники безопасности.

2.8.6. Независимая оценка качества образования

На основании Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и Письма Министерства образования и науки РФ от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 “О направлении Методических рекомендаций по НОКО” разрабатывается План мероприятий «СШЕ» на 2025-2026 учебный год по улучшению качества оказания услуг.

Мероприятия планируются по следующим показателям:

- Открытость и доступность информации об организации;
- Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации;
- Удовлетворенность качеством образовательной деятельности.

Результаты выполнения Плана будут отражены в следующих показателях:

- наличие полноты и актуальности информации об ОО на сайте;
- доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг, наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации;
- наличие сведений о педагогических работниках;
- наличие необходимых условий для укрепления здоровья обучающихся и отсутствие травматизма;
- реализация образовательных программ и достижение положительных результатов в их освоении;
- результативность участия обучающихся в физкультурно – спортивных мероприятиях;
- организация и проведение спортивных мероприятий на высоком уровне;
- повышение уровня удовлетворенности получателей услуг доброжелательностью, вежливостью и компетентностью работников учреждения;
- улучшение состояния материально – технического обеспечения организации.

Вывод: Работа в данном направлении будет осуществляться постоянно. На основании полученных мониторинговых данных будут вноситься изменения в План мероприятий по реализации Программы развития учреждения. Необходимо активизировать разъяснительную работу с родителями и обучающимися.

2.8.7. Антидопинговое обеспечение

В соответствии с требованиями законодательства в области физической культуры и спорта в «СШЕ» разработаны и реализуются:

- Положение по антидопинговому обеспечению в МАУ ДО «СШЕ», утвержденное приказом директора от 07.04.2025 г. №11-од;
- План антидопинговых мероприятий, утвержденный приказом директора от 07.04.2025 г. №11-од.

Тренеры – преподаватели и обучающиеся, проходящие спортивную подготовку и участвующие в соревнованиях, проходят обучение и тестирование по антидопингу в РАА «РУСАДА».

Проводится информационная и профилактическая работа с обучающимися и родителями «СШЕ» по недопущению использования допинга в спорте.

На основании проведенного самообследования Общее собрание работников МАУ ДО «СШЕ» признало работу в рамках обследуемого периода хорошей.

3. САМООБСЛЕДОВАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПОКАЗАТЕЛЯМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-----------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 151 человек |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет) | 2 человека |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет) | 51 человек |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет) | 60 человек |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет) | 38 человек |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | 0 человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 9 человек/6% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% Период по приказу |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 18 человек/12% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 2 человек/1% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 2 человека/1% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 0 человек /0% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0 человек/0% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 0 человек/0% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 42/100% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 4/10% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 0/0% |

| | | |
|--------|--|-----------------------------------|
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 0/0% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 0/0% |
| 1.8.5 | На международном уровне | 38/90% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 32 человек/77% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 2 человека/5% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 0 человек/0% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 0 человек/0% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 0 человек/0% |
| 1.9.5 | На международном уровне | 30 человек/72 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 95 человек/ 63% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 95/63% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 0/0% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 0/0% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | 0/0% |
| 1.10.5 | Международного уровня | 0 человек/0% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 15 единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 15 единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 0 единицы |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 0 единица |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | 0 единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | 0 единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 9 человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 7 человек/78% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7 человек/78% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2 человека/22% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 человека/22% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 1 человек/11% |
| 1.17.1 | Высшая | 1 человека/11% |
| 1.17.2 | Первая | 0 человек/0% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 6 человек/67% |
| 1.18.1 | До 5 лет | 5 человек/56% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 1 человек/11% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 человек/33% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 9 человек/100%/ 4 человек/44 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 2 человек/22% |

| | | |
|--------|--|--------------|
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | 50 |
| 1.23.1 | За 3 года | - |
| 1.23.2 | За отчетный период | 50 единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0 единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | 2 единицы |
| 2.2.1 | Учебный класс | 0 единиц |
| 2.2.2 | Лаборатория | 0 единиц |
| 2.2.3 | Мастерская | 0 единиц |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | 0 единиц |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 2 единицы |
| 2.2.6 | Бассейн | 0 единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | 0 единица |
| 2.3.1 | Актный зал | 0 единиц |
| 2.3.2 | Концертный зал | 0 единиц |
| 2.3.3 | Игровое помещение | 0 единица |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0 человек/0% |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097592

Владелец Мухамадиев Дмитрий Марсович

Действителен с 11.04.2025 по 11.04.2026