

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа единоборств»**

624440, Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Бульвар Мира, дом 13А, эл. почта: edinoborstva-krasn@mail.ru

Рассмотрено и принято
на заседании Общего собрания работников
Протокол от 03.03.2025 г. №1

Утверждено
Приказом директора МАУ ДО «СШЕ»
от 04.03.2025 г. №8-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников МАУ ДО «СШЕ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы единоборств» (далее - МАУ ДО «СШЕ») и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, социальной политики, физической культуры и спорта, Уставом МАУ ДО «СШЕ» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Деятельность Общего собрания регламентируется положением об общем собрании работников.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1. Организовывать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность МАУ ДО «СШЕ» на высоком качественном уровне;

2.2. Определять перспективные направления функционирования и развития МАУ ДО «СШЕ»;

2.3. Привлекать общественность к решению вопросов развития учреждения;

2.4. Создавать оптимальные условия для осуществления образовательного и воспитательного процессов;

2.5. Помогать администрации в разработке локальных нормативных актов;

2.6. Разрешать проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

2.7. Вносить предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного и воспитательного процессов, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;

2.8. Принимать меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательного учреждения, предупреждать противоправное вмешательство в их трудовую деятельность;

2.9. Вносить предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников учреждения;

2.10. Вносить предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции образовательного учреждения;

2.11. Вносить предложения о поощрении работников;

2.12. Направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и другие учреждения по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности учреждения и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Решает вопросы о необходимости заключения с администрацией учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него;

3.2. Избирает представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.3. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3.4. Заслушивает отчет учреждения о выполненной работе;

3.5. Рассматривает документы контрольно-надзорных органов о проверке деятельности учреждения;

3.6. Заслушивает и обсуждает отчет по самообследованию учреждения и публичный доклад руководителя МАУ ДО «СШЕ»;

3.7. Принимает локальные акты согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников школы.

3.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к деятельности Общего собрания;

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание проводится не реже 2 раз в год.

4.2. В состав Общего собрания входят работники учреждения.

4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель МАУ ДО «СШЕ». Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на два года. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

4.5.1. Организует деятельность Общего собрания;

4.5.2. Информировать членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;

4.5.3. Организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня;

4.5.4. Контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание коллектива собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.7. Деятельность совета ОУ осуществляется по принятому на календарный год плану.

4.8. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников.

4.9. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании.

4.10. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер, а после утверждения Приказом руководителя Учреждения становятся обязательными для исполнения.

4.11. Приказ доводится до всего коллектива работников учреждения в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность за:

5.1. Выполнение, в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МАУ ДО «СШЕ»;

5.3. Компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива работников учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц; решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников МАУ ДО «СШЕ», в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097592

Владелец Мухамадиев Дмитрий Марсович

Действителен с 11.04.2025 по 11.04.2026